

**ELEKTRŪNŲ SAVIVALDYBĖS SEMELIŠKIŲ GIMNAZIJOS
2021 METŲ METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2022-03-24
Semeliškės

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

Elektrėnų savivaldybės Semeliškių gimnazija (toliau – gimnazija) yra viešasis juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose ir antspaūdą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

Gimnazijos buveinė – Trakų g.73, Semeliškės, Elektrėnų sav. Identifikavimo kodas - 190664977. Gimnazijos savininkė yra Elektrėnų savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Elektrėnų savivaldybės taryba, kuri koordinuoja mokyklos veiklą, teisės aktų nustatyta tvarka tvirtina mokyklos nuostatus, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Semeliškių gimnazija vykdo nuostatuose numatytas švietimo programas: ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo, pritaikyta pradinio ugdymo, individualizuota pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo, pagrindinio ugdymo, akredituota vidurinio ugdymo programa ir neformaliojo vaikų švietimo programos.

Semeliškių gimnazija turi du skyrius: Pastrėvio skyrių, adresas Mokyklos g. 15 Pastrėvio k. Elektrėnų sav., kuris vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programas; Beičionių daugiafunkcij skyrių buveinės adresas Elektrėnų sav. Beičionių k. Bažnyčios g. 3, vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas ir sociokultūrinę veiklą. Vadovaujantis Elektrėnų savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 20 d. sprendimu Nr. V.TS - 71 „Dėl Elektrėnų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų klasių skaičiaus kiekviename sraute ir mokinių skaičiaus kiekvienos klasės sraute, priešmokyklinio ugdymo grupių ir vaikų skaičiaus grupėse, ikimokyklinio ugdymo grupių ir vaikų skaičiaus grupėse 2020 – 2021 mokslo metais nustatymo“, 2021 m. kovo 21 d. tarybos sprendimu Nr. VI.TS-47 Beičionių skyrius 2021 m. rugpjūčio 31 d. likviduotas.

Gimnazijos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Vidutinis metinis darbuotojų skaičius. – 66.

Gimnazija rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį. Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais eurais. Rinkinys teikiamas iš VSAKI sistemos. Finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas už pilnus 2021 metus.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Gimnazija finansinę apskaitą tvarko vadovaujantis Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau - VSAFAS) bei kitais teisės aktais. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Gimnazijoje buhalterinė apskaita vedama naudojant kompiuterinę programą „Debetas“. 2021 m. finansinės ataskaitos sudarytos vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Gimnazijos apskaitos politika patvirtinta 2015 m. sausio mėn. 20 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-26.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas - materialios formos neturintis, nuo kitų nematerialaus turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo mokykla disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės naudos.

Nematerialusis turtas pripažįstamas, jei jis atitinka 13-jame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Įsigijimo momentu apskaitoje nematerialus turtas registruojamas įsigijimo savikaina.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės nustatyti negalima, tuomet nematerialus turtas registruojamas simboline verte.

Viso gimnazijos nematerialaus turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė - 0. Nusidėvėjimo normatyvai taikomi vadovaujantis Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. 03V – 628.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas tai turtas, skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti, numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus, daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą).

Gimnazijos ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 12-o VSAFAS nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais. Minimali ilgalaikio materialaus turto vertė turi būti ne mažesnė nei 500 eurų.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus. Po pirminio pripažinimo, ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus finansinėse ataskaitose, parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei toks yra.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Iš kito viešojo sektoriaus subjekto neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Kai turtas perduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra nuvertėjimo sumos nurašomos.

Nusidėvėjimas priskaičiuojamas kiekvieną mėnesį. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatytos 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o apskaitomos pagal materialiai atsakingus asmenis kiekiu ir suma. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Atsargas į sąnaudas nurašo komisijos, sudarytos vadovaujantis gimnazijos direktoriaus įsakymais, pagal nurašymo aktus, degalai - pagal gimnazijos direktoriaus 2021 m. spalio 21 d. Nr. V- 305 įsakymu patvirtintas kuro sunaudojimo normas.

Finansinis turtas

Finansinis turtas yra pinigai ir jų ekvivalentai. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai viešojo sektoriaus subjektas gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus arba kitą finansinį turtą. Pirmą kartą pripažindamas finansinį turtą viešojo sektoriaus subjektas turi įvertinti jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorio sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis.

Gimnazijoje pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir kasoje. Pinigus gauna iš savivaldybės izdo einamoms išlaidoms t.y. darbo užmokesčiui, soc. draudimo įmokoms, komunalinėms bei kitoms išlaidoms apmokėti.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai viešojo sektoriaus subjektas įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą, atitinkantį finansinio turto apibrėžimą. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Ilgalaičių gautinų sumų gimnazija neturi.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos gimnazijoje yra iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos bei iš kitų šaltinių gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas gimnazijoje nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo gautos (gautinos) sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas turtas arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Visi finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai - finansiniai įsipareigojimai, kuriuos privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai - finansiniai įsipareigojimai, kuriuos privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Pirmojo pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Paskesnio vertinimo metu ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai - amortizuota savikaina, o parduoti laikomas turtas - tikraja verte. Trumpalaikiai įsipareigojimai vertinami įsigijimo verte.

Gimnazija ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

Pajamos

Viešojo sektoriaus subjekto pajamomis laikomas tik jo gaunamas ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-u VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ju VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kokiai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos, išskyrus finansavimo, pripažįstamos tada, kai tikėtina, kad gimnazija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai gimnazija gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos apskaitoje registruojamos tą laikotarpį, kurį yra uždirbamos t.y. kurį suteikiamos paslaugos (įskaitant ir atliekamus darbus), nepriklausomai nuo jų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikraja verte.

Gimnazijoje pajamos gaunamos iš transporto nuomos paslaugų, tėvų įnašų ir maisto prekių pardavimo antkainio.

Sąnaudos

Gimnazijoje sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-o VSAFAS nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma. Prie pagrindinės veiklos sąnaudų priskiriama: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, ryšių paslaugos, transporto išlaikymo sąnaudos, kitų prekių sąnaudos, kvalifikacijos kėlimo sąnaudos, komunalinių paslaugų sąnaudos, kitų paslaugų sąnaudos.

III SKYRIUS AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Nematerialusis turtas (pastaba P3)

Informacija apie gimnazijos 2021 m. nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta **priede P3**.

Gimnazijos nematerialusis turtas yra programinė įranga.

Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį nematerialaus turto nepirko ir kitaip neįsigijo.

Nematerialusis turtas visiškai amortizuotas, jo likutinės vertės nėra.

2. Ilgalaikis materialusis turtas (pastaba P04)

Informacija apie gimnazijos 2021 m. ilgalaikio materialaus turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta **priede P4**.

Gimnazijoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės: negyvenamieji pastatai, infrastruktūros ir kiti statiniai, mašinos ir įrenginiai, transporto priemonės, baldai ir biuro įranga, kitas ilgalaikis materialusis turtas.

2021 m. gimnazija pirko naują ilgalaikį turtą – siurblių suskystintų dujų šildymo sistemai už 2 105,40 Eur, trylika nešiojamų kompiuterių už 7 800,00 Eur, įrangos virtuvei už 4 518,14

Eur, du projektorius už 1 030,71 Eur, daugiafunkcį įrenginį už 542,08 Eur ir du interaktyvius ekranus po 3500 Eur. Viso nupirktą ilgalaikio turto už 22 996,33 Eur.

Gimnazija gavo nemokamai patikėjimo teise valdyti ir disponuoti ilgalaikio turto iš Elektrėnų savivaldybės administracijos Semeliškių seniūnijos, kurio pradinė įsigijimo vertė 66 378,79 Eur, o likutinė 32 559,17 Eur. Gimnazijai perduoti jau visiškai nusidėvėję penki nešiojami kompiuteriai, kuriuos pagal panaudą buvo perdavusi patikėjimo teise valdyti Nacionalinė švietimo agentūra. Kompiuterių pradinė įsigijimo vertė buvo 2 036,32 Eur. Elektrėnų savivaldybės administracija, vadovaudamasi savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. VI. TS-293 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. rugpjūčio 18 d. nutarimu Nr. 683, gimnazijai 2021 m. gruodžio 31 d. perdavė patikėjimo teise naudoti šešis nešiojamus kompiuterius, kurių pradinė įsigijimo vertė 3 455,76 Eur. Visa neatlygintinai gauto ilgalaikio materialaus turto pradinio įsigijimo vertė 116 882,87 Eur.

Per 2021 metus nurašytas ilgalaikis turtas neturintis likutinės vertės, neveikiantis ir morališkai pasenęs: mašinos ir įrenginiai tokie kaip kieto kuro katilas, elektrinis vandens šildytuvas, metalo tekinimo staklės, medienos pjūklas, nurašyta kompiuterinė įranga, spausdintuvai. Patikėjimo teise valdomą visiškai nusidėvėjusį mokyklinį autobusą Mercedes Benz , kurio likutinė vertė 0,00 Eur, gimnazija Elektrėnų savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 29 d. sprendimu perdavė savivaldybės savarankiškomis funkcijoms įgyvendinti UAB Elektrėnų autobusų parkui valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise. Taip pat gimnazija, vadovaudamasi Elektrėnų savivaldybės tarybos 2021 m. spalio 27 d. sprendimu Nr. VI.TS-222, perdavė Elektrėnų savivaldybės administracijos Beižionių seniūnijai ilgalaikį materialųjį turtą valdyti ir naudoti patikėjimo teise. Šio ilgalaikio turto pradinė įsigijimo vertė 53 575,87 Eur, o likutinė vertė 26 723,15 Eur. Viso nurašyto ilgalaikio turto įsigijimo vertė 47 388,84 Eur. Gimnazija turi ilgalaikio materialaus turto, kuris visiškai nusidėvėjęs, bet dar naudojamas veikloje: tai kitos mašinos ir įrenginiai, automobilis Peugeot Partner, baldai, biuro įranga, kompiuterinė technika ir kitas ilgalaikis materialus turtas, kurio įsigijimo vertė – 110 445,62 Eur.

Naudojamas ankstesniais laikotarpiais gautas ilgalaikis turtas pagal panaudos sutartis, kuris apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje gimnazija turi ilgalaikio materialaus turto, kurio likutinė vertė 1 128 021,22 Eur.

3. Atsargos (pastaba P08)

Informacija apie gimnazijos atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta **priede P8**.

Gimnazijoje yra šios atsargų grupės: medžiagos ir žaliavos, maisto produktai, ūkinis inventorių.

Per 2021 metus gimnazija nemokamai gavo atsargų iš kitų viešojo sektoriaus įstaigų už 6 259,97 Eur. Pagrindą sudaro medicininės atsargos gautos iš Elektrėnų savivaldybės administracijos pagal 2020 m. kovo 18 d. įsakymą Nr.03V-225 ir 2021 m. rugpjūčio 30 d. įsakymą Nr.03V-659 dėl mokinių tyrimų nuo Covid-19 ligos (korona viruso infekcijos) organizavimo. Ataskaitinio laikotarpio pradžioje gimnazija turėjo atsargų už 3 890,32 Eur, o metų pabaigoje likutis 8 240,88 Eur.

Kitas ūkinis inventorių ir medžiagos atiduotos naudoti, apskaitomos nebalansinėje sąskaitoje.

4. Išankstiniai apmokėjimai (pastaba P09)

Gimnazijos išankstinių apmokėjimų informacija pateikta **priede P9**.

Juos sudaro apmokėjimas avansu už 2022 m. spaudos prenumeratą ir išankstinė įmoka už kurą. 2021 m. gruodžio 31 d. avanso suma 2 206,15 Eur, kuri 82 % didesnė lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu. Suma padidėjo dėl avanso už kurą transportui.

5. Per vienerius metus gautinos sumos (pastaba P10)

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta **priede P10**.

Sukauptas gautinas sumas sudaro:

1. sukauptas atostogų ir įmokų soc. draudimui likutis – 50 537,97 Eur, tai 2% mažiau, palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu,
2. sukaupti atidėjiniai darbuotojams pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant gimnazijoje išėtinėms išmokoms mokėti 21 627,71 Eur,
3. liko darbdavio įsiskolinimas Sodrai 611,15 Eur ir dalis t.y. 862,90 Eur ilgalaikės išmokos darbuotojui atleistam iš darbo dėl etatų mažinimo,
4. komunalinės ir ryšių paslaugos – 439,38 Eur, tai 67% mažiau, nei praėjęs ataskaitinis laikotarpis.

Kitų įsiskolinimų laikotarpio pabaigoje gimnazija neturi.

Viso per vienerius metus gautinos sumos sudaro 74 079,11 Eur. Palyginus su praėjusiu laikotarpiu, gautinos sumos padidėjo 28 % dėl sukauptų atidėjinių pensijinio amžiaus darbuotojams.

6. Pinigai ir jų ekvivalentai (pastaba P11)

Informacija apie gimnazijos pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta ataskaitų rinkinio **priede P11**.

Grynų pinigų gimnazijos kasoje nėra.

2021 m. gruodžio 31 d. pinigų likutis – 11 827,16 Eur banko sąskaitose, kurį sudaro ES struktūrinių fondų projekto lėšos 9 764,28 ir paramos lėšos 2 062,88 Eur gautos iš gyventojų.

7. Finansavimo sumos (pastaba P12)

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį bei finansavimo sumų likučius pateikta ataskaitų rinkinio **P12 priede**.

Finansavimo sumos gautos iš Europos sąjungos struktūrinių fondų, valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių.

Gautos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto sumažėjo dėl struktūrinių pertvarkymų padaliniuose sumažėjus mokinių ir darbuotojų skaičiui. Savivaldybės biudžeto lėšos padidėjo dėl darbo užmokesčio padidėjimo..

Gautas finansavimas iš ES struktūrinių fondų projekto „Kokybės krepšelis“ priemonėms įgyvendinti 20 886,00 Eur . Dalis projekto lėšų panaudota 2021 metais, o likusi dalis bus panaudota 2022 mokslo metais. 2021 m. gimnazija gavo paramos iš kitų šaltinių t.y. procentai nuo gyventojų mokamo GPM. Lėšos panaudotos ūkinėms prekėms ir kt. išlaidoms apmokėti.

8. Atidėjiniai (pastaba P15)

Gimnazijoje laikotarpio pabaigai apskaičiuoti ir užregistruoti atidėjiniai darbuotojams, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant šioje įstaigoje, išėtinėms išmokoms mokėti. Atidėjiniai sudaro 21 627,71 eurų sumą.

9. Trumpalaikiai įsipareigojimai (pastaba P17)

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikta ataskaitų rinkinio **P17 priede**.

1. Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro – 52 509,80 Eur suma, o iš jų:
 - 1.1 tiekėjams mokėtinos sumos – 497,78 Eur,

- 1.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai -1 474,05 Eur,
 - 1.3. sukauptos atostoginių sąnaudos – 50 537,97 Eur,
- Kitų įsipareigojimų įstaiga ataskaitinių metų pabaigoje neturi.

Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu įsipareigojimai sumažėjo 2%, nes liko nedideli įsipareigojimai tiekėjams už prekes, paslaugas ir šiek tiek sumažėjo atostoginių sąnaudos.

10. Pagrindinės veiklos pajamos (pastaba P21)

Informacija pateikta **priede P21**.

Gimnazijos pagrindinės veiklos kitos pajamos 2021 m. sudarė tik 7 963,00 Eur, nes dėl COVID-19 pandemijos mokiniai ir kita mokyklos bendruomenė kurį laiką gimnazijos maitinimo paslaugomis nesinaudojo, taip pat uždarytas Beižionių skyrius, dėl to gimnazija gavo mažiau pajamų. Palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, pajamų surinkta 10 % mažiau.

11. Sąnaudos (pastaba P02, priedas P2)

Gimnazijos pagrindinės veiklos sąnaudos ataskaitiniais metais sudarė 1 102 519,17 Eur.

1. Darbo užmokesčio ir SODROS – 895 449,29 Eur, kurios, palyginus su praėjusiu laikotarpiu, padidėjo 9% dėl sukauptų atidėjinių pensijinio amžiaus darbuotojams kompensuoti išėtinėms išmokoms.

2. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas – 63 763,55 Eur, t.y. 7% daugiau nei praėjęs ataskaitinis laikotarpis, kadangi nupirkta daug naujo ilgalaikio materialaus turto ir jam pradėtas skaičiuoti nusidėvėjimas.

3. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 42 320,12 Eur, tai 5% daugiau nei praėjęs laikotarpis, nes nuo metų vidurio pakilus elektros kainoms ir padidėjo sąnaudos.

4. Transporto sąnaudos – 20 437,48 Eur, tai 15% daugiau nei praėjęs ataskaitinis laikotarpis, kadangi sumažėjus COVID-19 pandemijai mokiniai grįžo mokytis į klases ir vežami mokykliniais autobusais.

5. Sunaudotų atsargų ir remonto sąnaudos – 60 650,44 Eur. Jos, lyginant su praėjusiu laikotarpiu, sumažėjo nežymiai tik 2% .

6. Kitų paslaugų ir kvalifikacijos sąnaudos – 19 898,29 Eur, o tai 48% daugiau nei praeitas ataskaitinis laikotarpis, nes ženkliai padidėjo kvalifikacijos sąnaudos - vyko įvairūs mokymai mokytojams dėl darbo su mokiniais grįžusiais į klases .

12. Panauda

Gimnazija suteikia neatlygintinai naudotis dalį negyvenamųjų patalpų viešajai bibliotekai ir seniūnijai, esančių pastate adresu Trakų g. 73 Semeliškių mstl. Šios įstaigos kompensuoja faktines komunalines sąnaudas.

Pastatų pagal panaudos sutartis balansinė vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną yra 2 801,90 Eur.

13. Segmentai

Semeliškių gimnazijos veiklos sąnaudos ir finansavimo pajamos priskiriamos segmentui Švietimas.

Direktorė

Asta Dzikevičienė

Vyr. buhalterė

Dalia Rikterienė