

**ELEKTRŪNŲ SAVIVALDYBĖS SEMELIŠKIŲ GIMNAZIJOS
2018 METŲ METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2019-03-27
Semeliškės

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

Elektrėnų savivaldybės Semeliškių gimnazija (toliau – gimnazija) yra viešasis juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose ir antspaudo su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

Gimnazijos buveinė – Trakų g.73, Semeliškės, Elektrėnų sav. Identifikavimo kodas - 190664977. Gimnazijos savininkė yra Elektrėnų savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendina Elektrėnų savivaldybės taryba, kuri koordinuoja mokyklos veiklą, teisės aktų nustatyta tvarka tvirtina mokyklos nuostatus, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Semeliškių gimnazija vykdo nuostatuose numatytas švietimo programas: ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo, pritaikyta pradinio ugdymo, individualizuota pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo, pritaikyta pagrindinio ugdymo, individualizuota pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo, pritaikyta vidurinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos.

Semeliškių gimnazija turi du skyrius: Pastrėvio skyrių, adresas Mokyklos g. 15 Pastrėvis, kuris vykdo priešmokyklinį, ikimokyklinį ir pagrindinio ugdymo programas; Beičionių daugiafunkcijų skyrių buveinės adresas Elektrėnų sav. Beičionių k. Bažnyčios g. 3, vykdančių priešmokyklinio, ikimokyklinio ir pagrindinio ugdymo programas.

Gimnazijos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Vidutinis metinis darbuotojų skaičius. – 85.

Gimnazija rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį. Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais eurai. Rinkinys teikiamas iš VSAKI sistemos. Finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas už pilnus 2018 metus.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Gimnazija finansinę apskaitą tvarko vadovaujantis Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau - VSAFAS) bei kitais teisės aktais. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Gimnazijoje buhalterinė apskaita vedama naudojant kompiuterinę programą „Debetas“. 2018 m. finansinės ataskaitos sudarytos vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Gimnazijos apskaitos politika patvirtinta 2015 m. sausio mėn. 20 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-26.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas - materialios formos neturintis, nuo kitų nematerialaus turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo mokykla disponuoja ir kuri naudodama numato gauti tiesiogines ir (arba) netiesiogines naudas.

Nematerialusis turtas pripažįstamas, jei jis atitinka 13-jame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Įsigijimo momentu apskaitoje nematerialus turtas registruojamas įsigijimo savikaina.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės nustatyti negalima, tuomet nematerialus turtas registruojamas simboline verte.

Viso gimnazijos nematerialaus turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, amortizuojamoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė - 0. Nusidėvėjimo normatyvai taikomi vadovaujantis Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. 03V – 628.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas tai turtas, skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti, numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus, daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą).

Gimnazijos ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 12-o VSAFAS nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais. Minimali ilgalaikio materialaus turto vertė turi būti ne mažesnė nei 500 eurų.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus. Po pirminio pripažinimo, ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus finansinėse ataskaitose, parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei toks yra.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Iš kito viešojo sektoriaus subjekto neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra nuvertėjimo sumos nurašomos.

Nusidėvėjimas priskaičiuojamas kiekvieną mėnesį. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti.

Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatytos 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o apskaitomos pagal materialiai atsakingus asmenis kiekiu ir suma. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Atsargas į sąnaudas nurašo komisijos, sudarytos vadovaujantis gimnazijos direktoriaus įsakymais, pagal nurašymo aktus, degalai - pagal gimnazijos direktoriaus 2017 m. sausio 6 d. Nr. V- 10 įsakymu patvirtintas kuro sunaudojimo normas.

Finansinis turtas

Finansinis turtas yra pinigai ir jų ekvivalentai. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai viešojo sektoriaus subjektas gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus arba kitą finansinį turtą. Pirmą kartą pripažindamas finansinį turtą viešojo sektoriaus subjektas turi įvertinti jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorio sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis.

Gimnazijoje pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir kasoje. Pinigus gauna iš savivaldybės išdo einamoms išlaidoms t.y. darbo užmokesčiui, soc. draudimo įmokoms, komunalinėms bei kitoms išlaidoms apmokėti.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai viešojo sektoriaus subjektas įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą, atitinkantį finansinio turto apibrėžimą. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Ilgalaikių gautinų sumų gimnazija neturi.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos gimnazijoje yra iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos bei iš kitų šaltinių gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas gimnazijoje nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo gautos (gautinos) sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas turtas arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Visi finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai - finansiniai įsipareigojimai, kuriuos privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai - finansiniai įsipareigojimai, kuriuos privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Pirmojo pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Paskesnio vertinimo metu ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai - amortizuota savikaina, o parduoti laikomas turtas - tikrąja verte. Trumpalaikiai įsipareigojimai vertinami įsigijimo verte.

Gimnazija ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

Pajamos

Viešojo sektoriaus subjekto pajamomis laikomas tik jo gaunamas ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-u VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ju VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokiai valstybės funkcijai ir kokiai programai vykdyti buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamos, išskyrus finansavimo, pripažįstamos tada, kai tikėtina, kad gimnazija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai gimnazija gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos apskaitoje registruojamos tą laikotarpį, kurį yra uždirbamos t.y. kurį suteikiamos paslaugos (įskaitant ir atliekamus darbus), nepriklausomai nuo jų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikraja verte.

Gimnazijoje pajamos gaunamos iš transporto nuomos paslaugų, tėvų įnašų ir maisto prekių pardavimo antkainio.

Sąnaudos

Gimnazijoje sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-o VSAFAS nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais. Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma. Prie pagrindinės veiklos sąnaudų priskiriama: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, ryšių paslaugos, transporto išlaikymo sąnaudos, kitų prekių sąnaudos, kvalifikacijos kėlimo sąnaudos, komunalinių paslaugų sąnaudos, kitų paslaugų sąnaudos.

III SKYRIUS AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Nematerialusis turtas (pastaba P3)

Informacija apie gimnazijos 2018 m. nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta **priede P3**.

Gimnazijos nematerialusis turtas yra programinė įranga.

Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį nematerialaus turto nepirko ir kitaip neįsigijo. Nematerialus turtas visiškai amortizuotas, jo įsigijimo vertė 2 464,64 Eur.

2. Ilgalaikis materialusis turtas (pastaba P04)

Informacija apie gimnazijos 2018 m. ilgalaikio materialaus turto balansinės vertės pasikeitimą pateikta **priede P4**.

Gimnazijoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės: gyvenamieji pastatai, negyvenamieji pastatai, infrastruktūros ir kiti statiniai, mašinos ir įrenginiai, transporto priemonės, baldai ir biuro įranga, kitas ilgalaikis materialusis turtas.

2018 m. gimnazija pirkė naują ilgalaikį turtą – daugiafunkcinį įrenginį, kurio vertė 554,00 Eur, virtuvės įrangos už 1600,00 Eur, muzikinį centrą už 569,00 Eur, projektorių už 510,48 Eur ir žaidimų aikštelės čiuožynę už 570,00 Eur. Viso nupirka ilgalaikio turto už 3803,48 Eur.

Gimnazija, vykdydama Elektrėnų savivaldybės tarybos 2018 m. rugpjūčio mėn. 22 d. sprendimą Nr. V.TS-172, priėmė naudotis ir disponuoti patikėjimo teise iš Elektrėnų

savivaldybės administracijos ilgalaikį turtą du kondensacinio tipo vandens šildymo katilus, gimnazijos Bežionių skyriuje, kurių pradinė įsigijimo vertė 11 728,53 Eur.

Vadovaudamasi administracijos direktoriaus 2018-07-17 įsakymu Nr. 03V- 659, Elektrėnų savivaldybės administracija perdavė naudotis ir disponuoti patikėjimo teise Semeliškių gimnazijai projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ ilgalaikį turtą t.y. rinkinį mechanikos bandymams atlikti, kurio pradinė įsigijimo vertė 508,20 Eur.

Per 2018 metus nurašyta neturinti vertės ir neveikianti kompiuterinė įranga, projektorius ir interneto radijo ryšio įranga, viso šio ilgalaikio turto įsigijimo vertė 6 768,26 Eur.

Gimnazija turi ilgalaikio materialaus turto, kuris visiškai nusidėvėjęs, bet dar naudojamas veikloje: tai kitos mašinos ir įrenginiai, automobilis Peugeot Partner, mokyklinis autobusas Mercedes-Benz, baldai, biuro įranga, kompiuterinė technika ir kitas ilgalaikis turtas, kurių įsigijimo vertė - 121 465,55 Eur.

Gimnazija naudoja ankstesniais laikotarpiais gautą pagal panaudos sutartis ilgalaikį turtą, kuris apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje. Likutinė turto vertė pagal panaudos sutartis už 8 613,17 Eur, tai baldai ir biuro įranga, kt. ilgalaikis materialusis turtas.

3. Atsargos (pastaba P08)

Informacija apie gimnazijos atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta **priede P8**.

Gimnazijoje yra šios atsargų grupės: medžiagos ir žaliavos, maisto produktai, ūkinis inventorių.

Vadovaudamasi Elektrėnų savivaldybės tarybos 2018 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. V.TS-3, Elektrėnų savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-09-21 įsakymu, savivaldybės administracija perdavė trumpalaikio turto gimnazijai patikėjimo teise, kurio vertė 2 910,57 Eur.

Gimnazija 2018 m. gruodžio 31 d. gavo stacionarius kompiuterius ir monitorius kaip trumpalaikį turtą patikėjimo teise iš Elektrėnų savivaldybės administracijos. Trumpalaikio turto įsigijimo vertė 7913,40 Eur.

Viso per ataskaitinį laikotarpį nemokamai atsargų gauta už 10 855,57 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje gimnazija turėjo atsargų už 7 969,71 Eur, o metų pabaigoje likutis 16 747,58 Eur.

Kitas ūkinis inventorių ir medžiagos atiduotos naudoti, apskaitomos nebalansinėje sąskaitoje.

4. Išankstiniai apmokėjimai (pastaba P09)

Gimnazijos išankstinių apmokėjimų informacija pateikta **priede P9**.

Juos sudaro apmokėjimas avansu už kurą ir 2019 m. spaudos prenumerata. 2018 m. gruodžio 31 d. avansų suma sudarė 585,82 Eur, o tai 3% daugiau, lyginant su praėjusiu laikotarpiu. Suma padidėjo dėl didesnio avanso už kurą.

5. Per vienerius metus gautinos sumos (pastaba P10)

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta **priede P10**.

Sukauptas gautinas sumas sudaro:

1. sukauptas atostogų ir įmokų soc. draudimui likutis - 54 778,63 Eur, tai 1% daugiau, palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, dėl padidėjusio darbo užmokesčio.

2. liko darbdavio įmokos skola sodrai metų gale 5 336,29 Eur, palyginus su praeitais metais įsiskolinimas sumažėjo 31%.

3. komunalinės paslaugos – 2 609,68 Eur, ir tai 30% didesnė suma, lyginant su praeitu laikotarpiu, nes ženkliai padidėjo kainos už šias paslaugas,

4. transporto ir ryšių paslaugos – 1 511,29 Eur, tai 81% didesnė suma nei praėjęs ataskaitinis laikotarpis, kadangi liko įsiskolinimas už autobuso remonto paslaugas.

Viso per vienerius metus gautinos sumos sudaro 64 319,89 Eur. Palyginus su praėjusiu laikotarpiu, gautinos sumos sumažėjo neženkliai.

6. Pinigai ir jų ekvivalentai (pastaba P11)

Informacija apie gimnazijos pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta ataskaitų rinkinio **priede P11**.

Grynų pinigų gimnazijos kasoje nėra.

2018 m. gruodžio 31 d. pinigų likutis - 873,45 Eur banko sąskaitose, kurį sudaro paramos lėšos gautos iš gyventojų 2 % GPM.

7. Finansavimo sumos (pastaba P12)

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį bei finansavimo sumų likučius pateikta ataskaitų rinkinio **P12 priede**.

Finansavimo sumos gautos iš valstybės, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių.

Gautos finansavimo sumos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, išaugo dėl padidėjusios pareiginės algos.

2018 m. gimnazija gavo paramos iš kitų šaltinių: verslo ir 2% nuo gyventojų mokamo GPM. Lėšos panaudotos ūkinėms prekėms ir kt. išlaidoms apmokėti.

8. Trumpalaikiai įsipareigojimai (pastaba P17)

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus pateikta ataskaitų rinkinio **P17 priede**.

1. Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro – 74 941,67 Eur suma, o iš jų:

1.1 tiekėjams mokėtinos sumos – 6 913,35 Eur,

1.2. su darbo santykiais susiję mokėjimai (darbdavio sodra) – 5 336,29 Eur,

1.3. sukauptos atostoginių sąnaudos - 54 778,63 Eur,

1.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 7 913,40 Eur.

Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, įsipareigojimai tiekėjams už prekes ir paslaugas padidėjo 8% dėl trumpalaikio įsiskolinimo už atsargas.

9. Pagrindinės veiklos pajamos (pastaba P21)

Informacija pateikta **priede P21**. Gimnazijos pagrindinės veiklos kitos pajamos 2018 m. sudarė 10 947,73 Eur. Palyginus su praėjusiu laikotarpiu, tai 2% mažiau. Gauta mažiau pajamų už maitinimą, nes Bežionių skyriaus valgykla nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. mokinių nemaitina. Šią paslaugą skyriaus mokiniams teikia Bežionių globos namai.

10. Sąnaudos (pastaba P02, priedas P2)

Gimnazijos pagrindinės veiklos sąnaudos ataskaitiniais metais sudarė 1 093 943,09 Eur.

1. Darbo užmokesčio ir SODROS – 864 173,38 Eur, kurios, palyginus su praėjusiu laikotarpiu, padidėjo 7% dėl padidėjusių pareiginių atlyginimų.

2. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas – 70 138,16 Eur, t.y. 20% Eur didesnis nei praėjęs ataskaitinis laikotarpis, kadangi savivaldybės administracija perdavė naudojimui vandens šildymo įrangą ir gimnazija pirkė naujo ilgalaikio turto, kuriam skaičiuotas nusidėvėjimas.

3. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 58 749,12 Eur, tai 11% daugiau nei praėjęs laikotarpis, nes padidėjo sąnaudos šildymui dėl išaugusių paslaugų kainų.

4. Transporto sąnaudos – 29 973,62 Eur, tai 23% daugiau nei praėjusių metų laikotarpiu, nes padidėjo sąnaudos kurui, kuris pamažu brangsta ir didėja paslaugų kainos mokyklinių autobusiukų remontui ir techninės priežiūrai.

5. Sunaudotų atsargų ir remonto sąnaudos – 61 216,07 Eur. Jos, lyginant su praėjusiu laikotarpiu, padidėjo 4% dėl patalpų remonto Pastrėvio skyriuje.

6. Kitų paslaugų ir kvalifikacijos sąnaudos – 9 678,08 Eur, ir tai 39% daugiau nei praeitas ataskaitinis laikotarpis, nes dėl įstatymų pasikeitimo darbuotojai dažniau dalyvavo kvalifikaciniuose kursuose, išaugo kitų paslaugų kainos.

11. Panauda

Gimnazija suteikia neatlygintinai naudotis dalį negyvenamųjų patalpų viešajai bibliotekai, paštui ir seniūnijai, esančių Beičionių k. Bažnyčios g. 3 ir Pastrėvio k. Mokyklos g. 15. Šios įstaigos kompensuoja faktines komunalines sąnaudas.

Pastatų pagal panaudos sutartis balansinė vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną 17 635,10 Eur.

12. Segmentai

Semeliškių gimnazijos veiklos sąnaudos ir finansavimo pajamos priskiriamos segmentui Švietimas.

L. e. direktoriaus pareigas

Asta Dzikevičienė

Vyr. buhalterė

Dalia Rikterienė